

「求人者マイページ」を開設しませんか！

求人者マイページとは、会社のパソコンから求人申込や内容変更、その他求人に関するサービスをご利用いただける事業者向けの専用ページです。

メリット①

★会社のパソコンから求人申込、求人内容・事業所情報の変更など各種申込みが24時間365日好きな時間に行えます。

⇒当所に提出した過去の求人票が活用できますので、新たな求人票を作成する際、とても便利です。

メリット②

★事業所の外観、職場風景、取扱商品などの画像情報の登録・公開も可能です。

メリット③

★応募者の管理が便利になります。

⇒ハローワークからオンラインで職業紹介を受けられます。また、紹介状の確認や選考結果の登録も可能です。

メリット④

★求職者からの応募を直接受け付けることができます（オンライン自主応募）。

⇒ハローワークインターネットサービスに掲載した求人に対して、求職者がハローワークの窓口を経由せずマイページを通じて直接応募することができるため、応募者層が広がる可能性があります。

メリット⑤

★求職者への直接リクエストができます。

⇒求職者マイページを開設している求職者に直接メッセージを送付することができます。

ハローワークインターネットサービス 検索

<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>



オンラインで
求人情報を入力



求人担当職員にお気軽にご
相談ください♪
会社に伺って説明すること
も可能です。

「求人者マイページ」作成手順

①ハローワークでメールアドレスを登録

※ハローワーク益田までお電話いただくか、下記アドレス宛てに、
●アカウント（メールアドレス）、●事業所名、●ご担当者の氏名、
連絡先電話番号をご記入のうえ、ハローワーク益田までメール
(masuda-anteisho@mhlw.go.jp)にて送信してください。
メールの送信の場合、追ってハローワークからアカウント（メール
アドレス）登録完了の旨をご連絡させていただきます。
★アカウントとして登録するアドレスは、担当者個人のアドレスではなく、事業所のアドレス
（社内で共有可能なアドレス）を推奨します。
★送信間違いのないようご確認ください。

②ハローワークインターネットサービスにアクセス

③求人者マイページ開設（パスワード登録）ボタンを クリック

④求人者マイページ利用規約に同意

⑤ハローワークで登録したメールアドレスの入力

⑥認証キー受信後、50分以内にパスワード登録

※メールの受信制限をしている場合は、パスワード登録手続きを行う前に
「system@mail.hellowork.mhlw.go.jp」からの受信を許可してください。

⑦マイページ開設完了

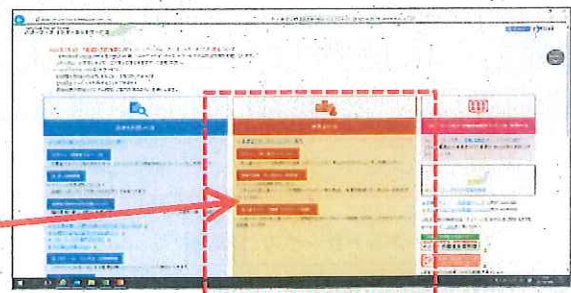
マイページから、求人申込はもちろん求人内容の変更や募集停止、紹介状の確認、
採否結果の登録もいつでもできますので大変便利です。ぜひご利用ください。

ハローワークインターネットサービス

ハローワークインターネットサービス 検索

<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/>

求人者の方は「事業主の方」
のメニューをご利用ください。



ハローワークインターネットサービスやマイページの操作方法に関するお問い合わせ

電話 **0570-077450** 受付日時：月曜～金曜 9:30～18:00（年末年始、祝日除く）

※ナビダイヤルのため、通話料がかかります。※ご利用の電話回線によっては、接続できない場合があります。

メール helpdesk@hd.hellowork.mhlw.go.jp